



## **Vedtægter for *Sangkraftcenter Aarhus.***

### **§ 1 Navn og hjemsted**

Stk.1

*Sangkraftcenter Aarhus* er en selvejende institution med hjemsted i Aarhus kommune.

### **§ 2 Formål**

Stk. 1

Institutionens formål er at fremme sangen blandt børn i Aarhus i et dobbelt perspektiv jf. flg. vision:

- Alle børn i Aarhus skal synge hver dag
- Flere børn i Aarhus skal synge i kor
- Flere børn i Aarhus skal synge i elitekor

Institutionens aktiviteter skal på en og samme tid

- 1) Fremme elitekorsangen i Skt. Clemens Kirkes Drengekor og Aarhus Pigeekor
- 2) Fremme den daglige sang blandt børn i skoler i Aarhus

Stk. 2

Institutionens skal gennem sit virke i Aarhus bidrage til udvikling af en sanglig fødekæde ved i tæt partnerskab med de beskrevne kors organisatoriske bagland at inddrage kirker, skoler og videregående uddannelser i arbejdet med at understøtte og udvikle børns og unges sanglige dannelse.

Stk. 3

Institutionen er ikke erhvervsdrivende og dens formål er almennyttigt.

### **§ 3 Bestyrelsens sammensætning**

Stk. 1

Bestyrelsen består af 6-9 stemmeberettigede medlemmer.

- Et bestyrelsesmedlem udpeget af Aarhus Musikskole.
- Et bestyrelsesmedlem udpeget af Aarhus Domkirke.
- Et bestyrelsesmedlem udpeget af Aarhus Musiklærerforening
- Et bestyrelsesmedlem udpeget af Det Jyske Musikkonservatorium.
- Et bestyrelsesmedlem udpeget af VIA University College.
- Et bestyrelsesmedlem udpeget fra Det Professionelle Sangmiljø.

Ud over denne kreds kan der som bestyrelsesmedlem udpeges op til 3 personer med særlige kvalifikationer inden for relevante områder. Denne del af bestyrelsen er selvsupplerende.



Stk. 2

Bestyrelsen udpeges for 4 år. Udpegningen følger den kommunale valgperiode.

Stk. 3

Institutionens daglige leder og styregruppens medlemmer kan ikke udpeges til bestyrelsen.

## **§ 4 Bestyrelsens ansvar og opgaver**

Stk. 1

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af institutionen og fastlægger efter indstilling fra styregruppen institutionens aktiviteter samt godkender budget og regnskab.

Stk. 2

Bestyrelsen er ansvarlig for, at institutionen drives i overensstemmelse med formålet og de til enhver tid gældende regler for selvejende institutioners drift såvel økonomisk som administrativt.

Stk. 3

Bestyrelsen ansætter og afskediger institutionens daglige leder og godkender efter indstilling fra styregruppen evt. ansættelse af øvrige personer.

Stk. 4

Bestyrelsen fastsætter nærmere retningslinier for institutionen og kan bemyndige daglige leder til i nærmere omfang og under bestyrelsens ansvar at udøve beføjelser, der er tillagt bestyrelsen.

## **§ 5 Regler for bestyrelsens arbejde**

Stk. 1

Bestyrelsen vælger, blandt de stemmeberettigede medlemmer, sin formand og næstformand og fastsætter i en forretningsorden de nærmere bestemmelser for udførelse af sit hverv.

Stk. 2

Formanden sammenkalder og leder bestyrelsesmøde når det findes nødvendigt med mindst 8 dages varsel. Der afholdes mindst 2 bestyrelsesmøder årligt. Mødet skal afholdes, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer stiller krav herom.

Stk. 3

Den daglige leder deltager uden stemmeret i bestyrelsesmøderne, dog ikke når der behandles spørgsmål om dennes ansættelsesforhold.



Stk. 4

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens, og i dennes fravær, næstformandens stemme afgørende.

Stk.5

Til beslutning om ændring af vedtægterne, om køb, salg eller pantsætning af fast ejendom samt om institutionens nedlæggelse kræves at mindst 2/3 af bestyrelsesmedlemmerne stemmer herfor.

Stk. 6

Bestyrelsens beslutninger noteres i en protokol. Referat af bestyrelsesmøder sendes til bestyrelsens medlemmer samt til institutionens styregruppe.

## **§ 6 Institutionens daglige ledelse**

Stk. 1

Institutionens daglige ledelse varetages af den af bestyrelsen ansatte daglige leder.

Stk. 2

Lederen skal sikre at

- institutionens virksomhed er i overensstemmelse med bestyrelsens beslutninger og retningslinjer
- det af bestyrelsen godkendte budget overholdes
- der varetages en sekretariats- og regnskabsfunktion
- der laves praktiske aftaler med ansatte og samarbejdspartnere samt leverandører
- der etableres god kontakt og relevant information til institutionens brugere
- alle vedtagelser i styregruppen bliver dokumenteret

Stk. 3

Dele af lederens arbejdsområde, kan under lederens ansvar og med bestyrelsens godkendelse, varetages af ekstern hjælp.

Stk. 4

Lederen deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.

## **§ 7 Styregruppe**

Stk. 1

Institutionens faglige ledelse varetages af en styregruppe, som består af den daglige leder samt kunstnerisk leder for hhv. Aarhus Pigekor og Skt. Clemens Kirkes Drengekor. Styregruppen kan permanent eller ad hoc supplere sig med yderligere 1-2 personer.



## Stk. 2

Styregruppen har det overordnede ansvar for institutionens faglige indhold og skal sikre opstart og gennemførelse af aktiviteter, som tilgodeser institutionens formålsparagraf.

## Stk. 3

Styregruppen nedsætter arbejdsgrupper til at varetage de igangsatte aktiviteter.

## Stk. 4

Styregruppen udvælger personer til evt. ansættelse i institutionen og fortager indstilling over for bestyrelsen.

## Stk. 5

Styregruppen laver aftaler om evt. assistance fra samarbejdspartnere eller eksterne personer.

## § 8 Regnskab mm.

### Stk. 1

Institutionens regnskabsår løber fra 01/01 til 31/12. Regnskabet skal være revideret af en af bestyrelsen valgt revisor. Bestyrelsen kan vælge at benytte ekstern hjælp til udarbejdelse af regnskabet.

## § 9 Tegningsret

### Stk. 1

Institutionen tegnes af bestyrelsens formand og institutionens daglige leder i forening eller af en af disse i forening med bestyrelsens næstformand.

### Stk. 2

Bestyrelsen meddeler prokura til den daglige leder, således at denne er bemyndiget til at handle på vegne af institutionen i de forhold der hører til den daglige drift.

### Stk. 3

Til køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over fast ejendom tilhørende institutionen kræves underskrift af mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer.

## § 10 Institutionens aktiver

### Stk. 1

Institutionens aktiver må kun anvendes til fremme af institutionens formål. Driftsmidler skal anbringes på betryggende måde i anerkendt pengeinstitut.



## § 11 Hæftelse

Stk. 1

Institutionen hæfter for sine forpligtelser alene med sin formue, og der påhviler ikke bestyrelsen, den daglige ledelse eller institutionens styregruppe nogen personlig forpligtelse i forbindelse med institutionens virksomhed.

## § 12 Nedlæggelse

Stk. 1

Beslutning om institutionens nedlæggelse træffes af bestyrelsen når mindst 2/3 af dens medlemmer stemmer herfor.

Stk. 2

Ved nedlæggelse skal institutionens nettoformue tildeles organisationer, som arbejder for at fremme korsangen i Aarhus Kommune.

## § 13 Vedtægtsændringer

Stk. 1

Vedtægtsændringer kan foretages af bestyrelsen når mindst 2/3 af dets medlemmer stemmer herfor.

Vedtaget på bestyrelsesmøde i Aarhus den 03.10.2012.

.....  
Johannes Flensted-Jensen, Formand

.....  
Svend Mortensen, Næstformand

.....  
Lars Ole Vestergaard, Bestyrelsesmedlem

.....  
Poul Henning Bartholin, Bestyrelsesmedlem

.....  
Dennis Møller Hansen, Bestyrelsesmedlem

.....  
Birgit Nielsen, Bestyrelsesmedlem

.....  
Søren K Hansen, Bestyrelsesmedlem

.....  
Tue de Stordeur, Bestyrelsesmedlem